

CONSELHO ESTADUAL DE PREVIDÊNCIA-CEP

Ata da Sexta Reunião Extraordinária

Ano 2010

Data: 26 de agosto de 2010.

Horário: 16h00.

Local: Auditório da Amapá Previdência – AMPREV.

Conselheiros presentes:

Artur de Jesus Barbosa Sotão - Presidente;

Benedito Paulo de Souza – Conselheiro Suplente;

Carlos Alberto Canezin - Conselheiro Titular;

Damilton Barbosa Salomão – Conselheiro Titular;

Marcelo Moreira dos Santos – Conselheiro Suplente;

Micherlon Mendonça dos Santos – Conselheiro Titular;

Anatal de Jesus Pires de Oliveira – Conselheiro Titular;

Moisés Tavares de Araújo – Conselheiro Titular;

Marlúcio de Almeida Souza – Conselheiro Titular;

Antônio Márcio de Souza Pelaes – Conselheiro Titular;

Xirlene do Socorro Costa – Conselheira Titular.

Convidados presentes:

Francicleide Marinho Lima da Silva - Diretora Financeira e Atuarial;

Weber Mendes – Assessor Jurídico em substituição a Procuradora Jurídica que estava em viagem;

Márcia Diniz – Supervisora do Planejamento.

Ordem do Dia:

1. Edital de Convocação;
2. Verificação de quorum;
3. Justificativa de ausência;
4. **Apresentação, apreciação e deliberação da Proposta Orçamentária.**

Encaminhamentos:

Item 01 da Ordem do Dia – Leitura do Edital de Convocação:

Seguindo a pauta o Senhor Presidente solicitou a Secretária para proferir com a leitura do edital de convocação nº. 014/2010.

Item 02 da Ordem do Dia – Verificação de quorum:

O Presidente fez a primeira chamada, pois observou que não havia a capacidade de quorum necessária para a apreciação da matéria, que exigem um quorum especial de onze Conselheiros, e anunciou o aguardo de vinte minutos para a segunda chamada.

1º. Chamada, as 16:00h, com os Conselheiros presentes:

Carlos Alberto Canezin – Conselheiro Titular;

Marcelo Moreira dos Santos – Conselheiro Suplente;

Marlúcio de Almeida Souza – Conselheiro Titular;

Xirlene do Socorro Costa – Conselheira Titular;

Damilton Barbosa Salomão – Conselheiro Titular;

Anatal de Jesus Pires de Oliveira – Conselheiro Titular.

2º. Chamada, as 16:10h, com os Conselheiros presentes:

Benedito Paulo de Souza – Conselheiro Suplente;

Carlos Alberto Canezin - Conselheiro Titular;

Damilton Barbosa Salomão – Conselheiro Titular;

Marcelo Moreira dos Santos – Conselheiro Suplente;

Micherlon Mendonça dos Santos – Conselheiro Titular;

Anatal de Jesus Pires de Oliveira – Conselheiro Titular;

Moisés Tavares de Araújo – Conselheiro Titular;

Marlúcio de Almeida Souza – Conselheiro Titular;

Antônio Márcio de Souza Pelaes – Conselheiro Titular;

Xirlene do Socorro Costa – Conselheira Titular.

Tendo quorum suficiente com a presença de onze Conselheiros, o Senhor Presidente prosseguiu com a reunião.

Item 03 da Ordem do Dia – Justificativas de Ausência:

Os Conselheiros: Fernando Cezar Silva, Sebastião Máximo encaminharam as justificativas de ausência e a Conselheira Estela Sá foi representada pelo seu Suplente Marcelo Moreira.

Item 04 da Ordem do Dia - Apresentação, apreciação e deliberação da Proposta Orçamentária;

O Presidente colocou que a proposta apresentada, foi feita de acordo com o levantamento na Diretoria Administrativa Financeira, Diretoria de Benefícios e Gerencia Financeira Administrativa.

Justificou alguns itens que não foram executados, como por exemplo, os jetons dos Conselheiros, que vem constando no orçamento passado, mas como a legislação não autorizou o pagamento, continua o mesmo valor, e outras rubricas, que em razão de licitação que não conseguimos avançar e efetivar o serviço, ou fazer a compra.

Passando para apresentação da Proposta Orçamentária para o exercício de 2011.

“INTRODUÇÃO

A Proposta Orçamentária da Amapá Previdência para o exercício de 2011, foi constituída em conformidade com a legislação em vigor que estima a Receita e fixa a Despesa.

As despesas administrativas da Amapá Previdência – AMPREV, conforme Art. 108 da Lei nº. 0915, não poderão exceder anualmente a 2% (dois pontos percentuais) do total da remuneração, proventos e pensões dos segurados e beneficiários vinculados, com base no exercício anterior.

Considerando que o valor estimado para o exercício de 2010 é de R\$ 888.497.302,13 (oitocentos e oitenta e oito milhões, quatrocentos e noventa e setenta e trezentos e dois mil, e treze centavos), o limite permissível seria de R\$ 17.769.946,04 (dezessete milhões setecentos e sessenta e nove mil e novecentos e quarenta e seis reais e quatro centavos). O orçamento para as despesas administrativas da AMPREV para o ano de 2011 é de R\$ 10.312.329,00, (Dez milhões e trezentos e doze mil e trezentos e vinte e nove reais), o que corresponde a 1,16% do teto.

PLANO DE AÇÃO – EXERCÍCIO/ 2011

- Considerando a proposta orçamentária para o exercício de 2011.

PROGRAMA PREVIDENCIÁRIO PARA O ANO 2011

OBJETIVO: Gerenciar, promover, executar a política previdenciária, garantindo aos servidores benefícios sociais com transparência e agilidade. Assegurar aos servidores públicos do Estado do Amapá e seus dependentes a excelência nos serviços prestados na área de Previdência.

➤ **AÇÃO 01 - RECENSEAMENTO DOS SERVIDORES ATIVOS DO ESTADO DO AMAPÁ DOS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, JUDICIÁRIO, E DOS SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS, NA CAPITAL, NO INTERIOR E FORA DO ESTADO;** a referida atividade objetiva manter atualizado o cadastro previdenciário dos servidores contribuintes do Regime Próprio para a composição da base para o cálculo atuarial, bem como a constatação da manutenção do pagamento dos benefícios previdenciários de pensão e aposentadoria.

➤ **AÇÃO 02 – IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA** – O programa visa promover palestras previdenciárias aos servidores quando de seu ingresso no serviço público, bem como àqueles que já são servidores e que necessitam conhecer ou consolidar suas informações sobre a matéria previdenciária. O programa será realizado através de:

- Palestras sobre matéria previdenciária junto aos sindicatos, associações, escolas, núcleos de saúde, polícia militar e civil, dentre outros, com abordagem de temas práticos de interesse direto do servidor;
- Entrega de cartilhas informativas e folders que facilitarão a compreensão da matéria previdenciária.

➤ **AÇÃO 03 – PROMOÇÃO DE REUNIÕES DE TRABALHO COM OS SETORIAS DE RECURSOS HUMANOS** – as reuniões objetivarão, principalmente, *orientar os setoriais de Recursos Humanos sobre benefícios previdenciários e procedimentos de instrução dos processos de concessão de benefícios previdenciários.*

➤ **AÇÃO 04 – CONFEÇÃO DE CARTEIRAS DE IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIDORES INATIVOS E BENEFICIÁRIOS DE PENSÃO POR MORTE** – *As carteiras serão o documento de identificação do segurado junto a órgãos de crédito, estabelecimentos comerciais e em qualquer outra atividade que necessite da identificação do mesmo.*

➤ **AÇÃO 05 – DIGITALIZAÇÃO DE TODOS OS DOCUMENTOS RELATIVOS À CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS** – *A digitalização implementará maior organização da documentação dos processos, assim como facilitará a consulta de documentos processuais com maior agilidade e segurança.*

➤ **AÇÃO 06 – REVISÃO DE TODOS OS PROCESSOS DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ** – Segundo nossa legislação, periodicamente deverão ser revistos todos os benefícios de aposentadoria por invalidez ou decisões em processos de pensão por morte que determinem cota vitalícia àqueles portadores de algum tipo de invalidez.

➤ **AÇÃO 07 – INSTALAÇÃO DE UM CAIXA ELETRÔNICO PARA PAGAMENTO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS**- *A medida visa facilitar o atendimento do nosso público de segurados que em sua maioria possuem necessidades especiais de atendimento.*

➤ **AÇÃO 08 – IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMAS VOLTADOS À PRÉ-APOSENTADORIA E PÓS-APOSENTADORIA** – Os referidos programas possuem dois eixos de atuação: os servidores que estão em fase de preparação à aposentadoria e aqueles que já estão aposentados, incluindo suas respectivas famílias. Os programas aqui referenciados estão inclusos neste orçamento para efeito de demonstração de metas, porém não serão custeados pelo orçamento de 2011 por não terem diretamente, finalidade previdenciária. Os mesmos serão

custeados através de parcerias com o poder público, ONGs, Associações, Universidades e empresas privadas.

- **AÇÃO 09 – ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA DIRETORIA DE BENEFÍCIOS E FISCALIZAÇÃO** – Diante do aumento de pedidos de benefícios, sejam de caráter permanente ou temporário, ou seja, diante do aumento da demanda de nossas atividades e da necessidade de melhor adequarmos a estrutura física da DIBEF, serão promovidas a reestruturação de toda a parte elétrica, o reposicionamento de alguns setores para que sejam posicionados de forma estratégica ao melhor atendimento de nossos segurados; o isolamento daqueles setores que não podem ter acesso ao público, construção de salas especiais para a implantação de arquivos de benefícios e de perícia médica; criação de ambiente mais humano e cômodo ao nosso público de servidores.

- **AÇÃO 10 – TREINAMENTO INTERNO DE FUNCIONÁRIOS-Treinamento** constante a todos os funcionários da AMPREV, para que tenham bastante conhecimento sobre a matéria previdenciária.

PROGRAMA ADMINISTRATIVO PARA O ANO DE 2011

OBJETIVO: Gerenciar e coordenar os recursos e normas administrativas existentes, a fim de prestar apoio às Unidades que integram a AMPREV, otimizando o resultado das atividades desenvolvidas pelos Servidores.

- - **AÇÃO 01** – Manutenção e atualização dos sistemas em execução, tais como: SISPREV WEB (Módulos: Folha de Pagamento de Benefícios, Acompanhamento de Processos e Concessão de Benefícios, Perícia Médica, Arrecadação, Patrimônio, Financeiro e Contábil) SOFTFROTA (Sistema de Controle de Veículos), SICOP (Sistema de Controle de Material de Consumo) e PONTO DIGITAL (Sistema de Controle de Ponto com utilização de Biometria).

- - **AÇÃO 02** – Contratação de empresa para a prestação dos serviços de **GESTÃO DOCUMENTAL** (catalogação, higienização, digitalização, indexação de acervo, taxonomia e blisterização), visando maior controle, segurança e integridade dos documentos referentes às áreas de benefícios, administrativa, financeira e atuarial.

- - **AÇÃO 03** – Acompanhar e supervisionar a execução dos serviços de adequação das instalações físicas a serem realizadas no prédio da Diretoria de Benefícios e Fiscalização – DIBEF.

- - AÇÃO 04 – Contratação de empresa, visando a restauração da rede elétrica dos Prédios SEDE e DIBEF.
- - AÇÃO 05 – Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços oriundos dos contratos mantidos pela AMPREV.
- - AÇÃO 06 – Promover o controle da aquisição de material e da realização de serviços, com a finalidade de atender às necessidades dos diversos setores da AMPREV.
- - AÇÃO 07 – Promover a conservação e manutenção que se fizerem necessárias nos bens móveis e imóveis da AMPREV.
- - AÇÃO 08 – Valorizar, através de capacitação os servidores da Amapá Previdência, por meio de cursos e atividades correlatas de atualização e de conhecimentos teóricos e práticos, garantindo a integração e a otimização das atividades desenvolvidas.

PROGRAMA INVESTIMENTO PARA O ANO DE 2011

OBJETIVO: Gerir os recursos, arrecadados e a arrecadar, a fim de preservar o equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS do Estado do Amapá, objetivando o cumprimento da meta atuarial constituída pela variação do INPC mais 6% de juros ao ano, observando os limites de riscos por emissão e por segmento definidos pela Resolução 3790/2009-CMN e permitir que a gestão dos recursos possa ser executada e acompanhada com transparência e segurança, através de diretrizes, metas e estratégia de alocação definidas na Política de Investimentos da Amapá Previdência.

- **AÇÃO 01** – Cumprir a Política de Investimentos e os enquadramentos legais de aplicação dos recursos, permitidos aos RPPS's;
- **AÇÃO 02** – Acompanhar a meta atuarial das aplicações, permitindo o direcionamento para aquelas com melhor retorno, visando garantir o seu cumprimento;
- **AÇÃO 03** - Diversificar os recursos disponíveis, a fim de minimizar os riscos inerentes às aplicações financeiras distribuindo de forma transparente os recursos aplicados nas diversas instituições, sem privilégios, tendo como critério de escolha produtos de instituições credenciadas e com o melhor retorno do capital aplicado;

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- **AÇÃO 04** – Resguardar as tomadas de decisões do Comitê de Investimentos da Amapá Previdência - CIAP e do Conselho Estadual de Previdência - CEP, dentro de seus limites de ação;
- **AÇÃO 05** - Gerir com condições de segurança, rentabilidade, solvência, liquidez e transparência os recursos financeiros destinados à capitalização do RPPS do Estado do Amapá.

DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS

1.0.0.0.00.0 - RECEITAS CORRENTES:

ANO	VALOR
2011	R\$ 196.711.280,00

1.2.1.0.00.00- RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES

Contribuições previdenciárias ao RPPS - O valor orçado para as contribuições dos servidores foi calculado tendo como referência os dados, constantes dos balancetes da AMPREV do período de janeiro a maio de 2010 e estimativo de junho a dezembro de 2010.

ANO	VALOR
2011	R\$ 79.511.010,00

1.3.0.0.00.00-RECEITA PATRIMONIAL

Receita patrimonial referente ao resultado financeiro do usufruto do patrimônio do RPPS.

ANO	VALOR
2011	R\$ 117.066.050,00

1.9.0.0.00.00-OUTRAS RECEITAS CORRENTES

Receitas de multas, juros de mora, indenizações e restituições, receita da dívida ativa e outras receitas.

ANO	VALOR
2011	R\$ 134.220,00

(Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several initials below it.)

2.0.0.0.00.00-RECEITAS DE CAPITAL

ANO	VALOR
2011	R\$ 170.850,00

7.0.0.0.00.00 – RECEITAS CORRENTES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

Receita proveniente de recursos efetuados por entidade pública no âmbito da mesma esfera de Governo.

ANO	VALOR
2011	R\$ 106.532.912,00

7.2.0.0.00.00 – RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

Receita proveniente de recursos efetuados por entidade pública no âmbito da mesma esfera de Governo.

ANO	VALOR
2011	R\$ 105.423.910,00

7.9.0.0.00.00 – OUTRAS RECEITAS CORRENTES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

Receita proveniente de recursos efetuados por entidade pública no âmbito da mesma esfera de Governo.

ANO	VALOR
2011	R\$ 1.109.002,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

ANO	VALOR
2011	R\$ 31.584.653,00

3.3.3.9.0.01.00 - APOSENTADORIAS E REFORMAS

Despesas com pagamentos de inativos civis e militares reformados do plano de benefícios.

ANO	VALOR
2011	R\$ 8.456.500,00
Plano Financeiro	R\$ 7.610.850,00
Plano Previdenciário	R\$ 845.650,00

3.3.3.9.0.03.00 – PENSÕES

Despesas previstas com pensionistas civis e militares.

ANO	VALOR
2011	R\$ 9.100.000,00
Plano Financeiro	R\$ 8.190.000,00
Plano Previdenciário	R\$ 910.000,00

3.3.3.9.0.05.00 – OUTROS BENEFICIOS PREVIDENCIÁRIOS

Despesas com outros benefícios previdenciários, quando o pagamento for efetuado pelo RPPS.

ANO	VALOR
2011	R\$ 9.929.500,00

3.3.3.9.0.05.51 - AUXÍLIO DOENÇA.

Despesas com auxílio doença, devido ao segurado que ficar incapacitado para o trabalho por período superior a 15 dias.

ANO	VALOR
2011	R\$ 5.865.000,00
Plano Financeiro	R\$ 5.278.500,00
Plano Previdenciário	R\$ 586.500,00

3.3.3.9.0.05.56 - SALÁRIO MATERNIDADE.

Despesas com salário maternidade, devido a segurada gestante, durante o período de licença gestante prevista em lei.

ANO	VALOR
2011	R\$ 3.570.000,00

Plano Financeiro	R\$ 3.213.000,00
Plano Previdenciário	R\$ 357.000,00

3.3.3.9.0.05.61-ABONO ANUAL-13º SALÁRIO

Despesas com abono anual-13º salário, devido aos segurados beneficiários, a partir de 15 dias em gozo de benefício.

ANO	VALOR
2011	R\$ 494.500,00
Plano Financeiro	R\$ 445.050,00
Plano Previdenciário	R\$ 49.450,00

3.3.3.9.0.91.00 - SENTENÇAS JUDICIAIS

Despesas com sentenças judiciais de exercício anteriores. Debita-se pela apropriação das despesas.

ANO	VALOR
2011	R\$ 4.083.653,00
Plano Financeiro	R\$ 3.675.288,00
Plano Previdenciário	R\$ 408.365,00

3.3.3.1.9.0.92.00 - DESPESAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

Despesas de exercícios encerrados, para os quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio.

ANO	VALOR
2011	R\$ 15.000,00
Plano Financeiro	R\$ 13.500,00
Plano Previdenciário	R\$ 1.500,00

DESPESAS ADMINISTRATIVAS

ANO	VALOR
2011	R\$ 10.312.329,00

3.3.3.9.0.03.00 - PENSÕES

Despesas com pensão especial ao ex-integrantes guarda territorial.

ANO	VALOR
2011	R\$ 987.000,00

3.3.3.9.0.39.81 – SERVIÇOS BANCÁRIOS.

Despesas com tarifas e taxas decorrentes de serviços prestados por bancos e outras instituições financeiras.

ANO	VALOR
2011	R\$ 3.000,00

3.3.1.9.0.11.00 - VENCIMENTO E SALÁRIOS

Despesas com salários e vantagens fixas da administração.

ANO	VALOR
2011	R\$ 2.943.021,00

3.3.1.0.9.11.01 – SALÁRIOS.

Trata-se de provisão para essa despesa de acordo com a legislação pertinente.

ANO	VALOR
2011	R\$ 2.634.742,00

3.3.1.9.0.11.31 – GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS:

Despesas com gratificação.

ANO	VALOR
2011	R\$ 55.420,00

3.3.1.9.0.11.43- 13º Salário.

Despesas com gratificação de natal.

ANO	VALOR
2011	R\$ 189.644,00

3.3.1.9.0.11.44 – FÉRIAS – ABONO PECUNIÁRIO.

Despesas previstas com a conversão em abono pecuniário de um 1/3terço do valor da remuneração devida aos servidores no período de férias. O valor orçado para 2011.

ANO	VALOR
2011	R\$ 63.215,00

3.3.1.9.0.13.00 – OBRIGAÇÕES PATRONAIS.

Despesas resultantes de pagamento de pessoal relativo a encargos que os órgãos e instituições devem atender sua condição de empregador.

ANO	VALOR
2011	R\$ 1.081.193,00

3.3.1.9.0.13.01 - FGTS.

Está calculado mensalmente, à razão de 8% sobre as despesas com salários e vantagens fixas.

ANO	VALOR
2011	R\$ 502.056,00

3.3.1.9.0.13.02– CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS – INSS.

Despesas com contribuições previdenciárias ao INSS, quando o pagamento for efetuado pelo próprio órgão.

ANO	VALOR
2011	R\$ 555.137,00

3.3.1.9.0.13.99 – OUTRAS OBRIGAÇÕES PATRONAIS.

ANO	VALOR
2011	R\$ 24.000,00

3.3.1.9.0.91.00 - SENTENÇAS JUDICIAIS.

Para cumprimento de sentenças judiciais, transitadas em julgado, de pequeno valor de uma forma definida em lei.

ANO	VALOR
2011	R\$ 60.000,00

3.3.1.9.0.94.00 – INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS.

Despesas de natureza salarial resultante de pagamento efetuados a servidores públicos civis e empregados do RPPS, em função da perda da condição de servidor ou empregado.

ANO	VALOR
2011	R\$ 403.459,00

3.3.3.9.0.14.14 – DIÁRIA PESSOAL CIVIL.

Despesas com diárias com pessoal civil no de 2011.

ANO	VALOR
2011	R\$ 372.000,00

3.3.3.9.0.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO.

Despesas com aquisição de materiais de consumo.

ANO	VALOR
2011	R\$320.000,00

3.3.3.9.0.30.01 - COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS.

Despesas com aquisição de combustíveis e lubrificantes, para veículos.

ANO	VALOR
2011	R\$ 80.000,00

3.3.3.9.0.30.07 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO.

Despesas com gêneros de alimentação

ANO	VALOR
2011	R\$ 19.000,00

3.3.3.9.0.30.16 – MATERIAL DE EXPEDIENTE.

Despesas com aquisição de materiais utilizados diretamente nos trabalhos administrativos.

ANO	VALOR
2011	R\$ 35.000,00

3.3.3.9.0.30.17 – MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS.

Despesas com aquisição de materiais utilizados no funcionamento e manutenção dos sistemas de processamento de dados.

ANO	VALOR
2011	R\$ 110.000,00

3.3.3.9.0.30.22 - MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTO DE HIGIENE.

Despesas com materiais destinados à higienização pessoal e de ambiente de trabalho

ANO	VALOR
2011	R\$ 16.000,00

3.3.3.9.0.30.39 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS.

Despesas com aquisição de materiais para aplicação e manutenção de veículos.

ANO	VALOR
2011	R\$ 25.000,00

3.3.3.9.0.30.46 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO.

Despesas com material bibliográfico não destinado a bibliotecas, cuja defasagem ocorre em um prazo máximo de dois anos, tais como: jornais, revistas, periódicos em geral, anuários médicos, anuário estatísticos e afins (podendo está na forma de CD-ROM).

ANO	VALOR
2011	R\$ 25.000,00

3.3.3.9.0.30.99 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO.

Despesas com aquisição de outros materiais de consumo.

ANO	VALOR
2011	R\$ 10.000,00

3.3.3.9.0.33.00 - PASSAGENS E DESPESAS DE LOCOMOÇÃO.

Despesas com viagens institucionais e do programa permanente de atualização cadastral, cursos, palestras e o treinamento de funcionários e despesas com conselheiros.

ANO	VALOR
2011	R\$ 350.000,00

3.3.3.9.0.35.00 – SERVIÇOS DE CONSULTORIA.

Despesas decorrentes de contratos com pessoas físicas ou jurídicas para a prestação de serviços de consultoria técnica ou jurídica.

ANO	VALOR
2011	R\$ 128.160,00

3.3.3.9.0.36.00 - OUTROS SERV. TERCEIROS – PESSOA FÍSICA.

Despesas decorrentes de serviços prestados por pessoa física, pagos diretamente a esta e não enquadrados nos elementos de despesas específicos, tais como remuneração de serviços de natureza eventual prestado por pessoa física com vínculo empregatício, estagiários, diárias e colaboradores eventuais e jetons.

ANO	VALOR
2011	R\$ 390.000,00

3.3.3.9.0.36.45 – JETONS A CONSELHEIROS.

Despesas decorrentes do pagamento de jetons aos conselheiros.

ANO	VALOR
2011	R\$ 350.000,00

3.3.3.9.0.36.99 – OUTROS SERVIÇOS.

Despesas com outros serviços não especificados anteriormente.

ANO	VALOR
2011	R\$ 40.000,00

3.3.3.9.0.37.00 – LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA.

Despesas com locação de mão de obra.

ANO	VALOR
2011	R\$ 836.024,00

3.3.3.9.0.37.02 – LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.

Despesas com prestação de serviços de limpeza e conservação.

ANO	VALOR
2011	R\$ 473.217,00

3.3.3.9.0.37.03 – VIGILÂNCIA OSTENSIVA.

Despesas com prestação de serviços vigilância ostensiva.

ANO	VALOR
2011	R\$ 362.807,00

3.3.3.9.0.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.

Despesas com outros serviços de terceiros - Pessoas Jurídicas.

ANO	VALOR
2011	R\$ 2.677.544,00

3.3.3.9.0.39.01 - ASSINATURA DE PERIÓDICOS E ANUIDADES.

Despesa com aquisição de periódicos e pagamento de anuidades de revistas, jornais, livros, programas de informática, assinatura de provedor e e-mail.

ANO	VALOR
2011	R\$ 38.000,00

3.3.3.9.0.39.08 - MANUTENÇÃO DE SOFTWARES.

Despesas com serviços, atualização e adaptação de softwares.

ANO	VALOR
2011	R\$ 316.800,00

3.3.3.9.0.39.11 - LOCAÇÃO DE SOFTWARE.

Despesas com serviço de aluguel de programas de processamentos de dados.

ANO	VALOR
2011	R\$ 33.840,00

3.3.3.9.0.39.16 – MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS.

Despesas com serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de bens imóveis.

ANO	VALOR
2011	R\$ 300.000,00

3.3.3.9.0.39.17 – MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.

Despesas com serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de maquinas e equipamentos.

ANO	VALOR
2011	R\$ 24.000,00

3.3.3.9.0.39.19 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS.

Despesas com serviço de reparos, consertos e revisão de veículos.

ANO	VALOR
2011	R\$ 62.904,00

3.3.3.9.0.39.22 – EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS.

Despesas com serviço na área de instrução e orientação profissional, recrutamento e seleção de pessoal.

ANO	VALOR
2011	R\$ 30.000,00

3.3.3.9.0.39.43 - SERVIÇO DE ENERGIA ELÉTRICA.

Despesas com a utilização de energia elétrica.

ANO	VALOR
2011	R\$ 40.000,00

3.3.3.9.0.39.44 – SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO.

Despesas com a utilização de água e esgoto.

ANO	VALOR
2011	R\$ 15.000,00

3.3.3.9.0.39.47 - SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO EM GERAL.

Despesas com o serviço de correios e comunicações em geral.

ANO	VALOR
2011	R\$ 140.000,00

3.3.3.9.0.39.48 - SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO.

Despesas com serviço de estágio, cursos, congressos e seminários.

ANO	VALOR
2011	R\$ 110.000,00

3.3.3.9.0.39.50 – SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR ODONT. E LABORATÓRIAIS: Despesas com Plano de Saúde

ANO	VALOR
2011	R\$ 220.000,00

3.3.3.9.0.39.57 – SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Despesas com serviços de processamento de dados prestados por empresas especializadas na área de informática.

ANO	VALOR
2011	R\$ 250.000,00

3.3.3.9.0.39.59 – SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO.

Despesas com serviços de processamento de filmagens, gravações, revelações, ampliações e reproduções de sons e imagens.

ANO	VALOR
2011	R\$ 80.000,00

3.3.3.9.0.39.63 – SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS.

Despesas com serviços gráficos para confecção cartilhas e impressos diversos.

ANO	VALOR
2011	R\$ 300.000,00

3.3.3.0.39.66 - SERVIÇOS JUDICIÁRIOS

Despesas com custas processuais decorrentes de ações judiciais, diligências (inclusive condução), salários e honorários dos avaliadores, peritos judiciais e oficiais de justiça.

ANO	VALOR
2011	R\$ 20.000,00

3.3.3.9.0.39.69 - SEGUROS EM GERAL.

Despesas com seguro para os veículos desta instituição.

ANO	VALOR
2011	R\$ 30.000,00

3.3.3.9.0.39.81 – SERVIÇOS BANCÁRIOS.

Despesas com tarifas e taxas decorrentes de serviços prestados por bancos e outras instituições financeiras.

ANO	VALOR
2011	R\$ 504.000,00

3.3.3.9.0.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA.

Despesas com outros serviços de natureza eventual, prestados por pessoa jurídica.

ANO	VALOR
2011	R\$ 160.000,00

3.3.3.9.0.46.00 – AUXILIO- ALIMENTAÇÃO

Despesas com auxílio-alimentação pago em pecúnia .

ANO	VALOR
2011	R\$ 676.800,00

3.3.3.9.0.47.00 – OBRIGAÇÕES TRIBUT. E CONTRIBUTIVAS.

Despesas com obrigações tributárias e contributivas oriundas de pagamentos sobre a folha de pagamento e outras despesas.

ANO	VALOR
2011	R\$ 38.128,00

3.3.3.9.0.47.12 – OBRIGAÇÕES TRIBUT. E CONTRIBUTIVAS.

Despesas com obrigações tributárias e contributivas oriundas de pagamentos sobre a folha de pagamento e outras despesas.

ANO	VALOR
2011	R\$ 30.128,00

3.3.3.9.0.47.15 – MULTAS

Despesas com o Programa de Integração do Servidor.

ANO	VALOR
-----	-------

2011	R\$ 8.000,00
------	--------------

3.3.3.9.0.92.00 - DESPESAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

Despesas dos exercícios anteriores para serem sanadas no exercício de 2011, sem vínculo obrigatório.

ANO	VALOR
2011	R\$ 23.000,00

3.4.4.9.0.51.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES

Despesas com reforma e manutenção das instalações do prédio da Amapá previdência em geral.

ANO	VALOR
2011	R\$ 300.000,00

3.4.4.9.0.52.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

Despesas realizadas com equipamento e material permanente que em razão da utilização, não percam a identidade física.

ANO	VALOR
2011	R\$ 217.000,00

3.4.4.9.0.52.06 – APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO.

Despesas com aquisição de equipamento para comunicação.

ANO	VALOR
2011	R\$ 10.000,00

3.4.4.9.0.52.18 – COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS.

Despesas com aquisições de coleções bibliográficas, obras científicas, documentários, dicionários, livros e mapas.

ANO	VALOR
2011	R\$ 22.000,00

3.4.4.9.0.52.35 - EQUIPAMENTOS PARA PROCESSAMENTOS DE DADOS.

Despesas com aquisição de equipamento de processamentos de dados.

ANO	VALOR
2011	R\$ 85.000,00

3.4.4.9.0.52.36 - MÁQUINAS INSTALAÇÕES E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO

Despesas com aquisição de máquinas, aparelhos e equipamentos utilizados em escritórios destinados ao auxílio do trabalho administrativo.

ANO	VALOR
2011	R\$ 50.000,00

3.4.4.9.0.52.42 – MOBILIÁRIO EM GERAL.

Despesas com aquisição de mobiliário.

ANO	VALOR
2010	R\$ 35.000,00

3.4.4.9.0.52.99 – OUTROS MATERIAIS PERMANENTES.

Despesas com aquisição de outros materiais permanentes.

ANO	VALOR
2011	R\$ 15.000,00

Conselheiro Marcelo pediu um esclarecimento sobre o item 3.3.1.9.0.94.00 - indenizações trabalhistas, que tem um valor orçado de 403.459,00, perguntou o que foi levado em conta para esta previsão.

Presidente deu a oportunidade para a Gerente Administrativa e Financeira, senhora Nauyla Olimpio, para esclarecer a dúvida do Conselheiro.

Nauyla falou que o departamento de RH fez o levantamento considerando 30% sobre os salários praticados atualmente, foi feito o levantamento da previsão de folha para os celetistas, considerando janeiro a março do ano de 2011 em decorrência do concurso que será realizado, e considerando os cargos comissionados de janeiro a dezembro, mesmo com a realização do concurso estes cargos permanecem, e considerando os servidores efetivos de janeiro a dezembro de 2011.

Concluiu que, foi feito um custo de rescisões dos celetistas a partir do dia 01 de abril, considerando os 30% sobre os valores dos salários praticados atualmente.

Presidente colocou para votação a proposta orçamentária da Amprev para 2011.

Conselheiro Marcelo pediu uma questão de ordem, falou que como tem sido uma tradição em acompanhamento ao regimento interno deste conselho, colocou para discussão a escolha de um Conselheiro Relator para análise desta proposta.

Presidente falou da falta de prazo, pois dia seis de setembro tem que encaminhar esta proposta para a SEPLAN.

Concluiu dizendo que no ano passado à proposta orçamentária para 2010 foi aprovada em plenário.

Conselheiro Márcio colocou que o orçamento é flexível, e que poderíamos alterá-lo pelos créditos adicionais que são três: extraordinária, especial e suplementar.

Concluiu colocando a proposta de que nesta reunião se aprova o Orçamento com uma redução de 10% (dez por cento) a menos em todas as rubricas, se houver necessidade traz ao Conselho para fazer o remanejamento das verbas.

Presidente falou que tem algumas situações que se fizer esta redução, estaremos prejudicando algumas rubricas, mas de qualquer forma tem a possibilidade do orçamento ser avaliado, discutido e alterado no decorrer do exercício, isso seria mais conveniente.

Conselheiro Marcelo indagou que no programa de 2011 não consta à realização do concurso, perguntou se este ano, de 2010, será realizado o concurso da Amprev.

Presidente falou que estamos em processo licitatório para contratação da empresa, que irá fazer o plano de cargos e salários, após será trazido a este conselho para manifestação e aprovação, e em seguida a mensagem com o projeto de Lei para a Assembleia Legislativa, e após a autorização, é que será realizado o concurso da Amprev, para realização neste ano de 2010 está prejudicado.

Conselheira Xirlene esclareceu que a proposta orçamentária tem que seguir um dos princípios da lei 4320, que na proposta tem que se fazer o equilíbrio entre Receita e Despesa, como a previsão de receita montou em 303.415.042,00 (trezentos e três milhões quatrocentos e quinze mil e quarenta e dois reais) fez-se uma projeção da despesa em cima dessa realidade da receita, tem um detalhe, a própria lei de responsabilidade fiscal diz que, se no caso a receita não aconteça financeiramente, vai ter que fazer o contingenciamento de despesa, isso nada mais é que recalculando o seu orçamento no nível de despesa, e redistribuir os recebimentos de acordo com as cotas financeiras.

Continuando, falou que na questão de se diminuir 10% (dez por centos) teríamos que também vê como iríamos equilibrar, qual a receita que estaria superestimada para poder fazer este equilíbrio.

Concluiu que há uma projeção, a despesa neste momento de elaboração orçamentária é feita em cima da previsão que temos de receber, então o princípio é o seguinte, primeiro equilíbrio orçamentário e durante a sua execução equilíbrio financeiro em cima da arrecadação, equilíbrio financeiro em cima do que se chama liquidação de empenho, é simplesmente anular a despesa e adequar o seu orçamento dentro da sua receita realizada. Não vê risco neste momento até mesmo o Legislativo vai fazer uma revisão em cima desta proposta.

Conselheiro Marcelo colocou uma segunda proposta, que se inclua dentro das ações administrativas, a realização do concurso da Amprev, para fazer a previsão desta realização, e esse chamamento dos setores contratados, já que não tem a previsão de uma receita, que seria proveniente da inscrição do concurso.

Presidente colocou para votação a proposta do Conselheiro Marcelo.

Deliberação: O Conselho aprovou, por unanimidade de votos, que na Proposta Orçamentária para 2011, que no Programa Administrativo fosse acrescentada a ação 09 – Realização do Concurso Público da AMPREV.

Conselheiro Márcio retirou a sua proposta colocada anteriormente.

Presidente colocou para votação a Proposta Orçamentária para 2011.

Deliberação: O Conselho aprovou, por unanimidade de votos, a Proposta Orçamentária para 2011.

E nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerrou a reunião às dezessete horas e vinte e oito minutos, da qual eu, Josilene de Souza Rodrigues, Secretária do CEP, lavrei a presente ata, que será assinada pelos Conselheiros presentes.

Macapá-AP, 26 de agosto de 2010.

Artur de Jesus Barbosa Sotão: Artur de Jesus Barbosa Sotão
Presidente do Conselho

Benedito Paulo de Souza: _____
Membro Suplente, representante do Poder Executivo.

Carlos Alberto Canezin: Carlos Alberto Canezin
Membro Titular, representante do Tribunal de Justiça.

Damilton Barbosa Salomão: Damilton Barbosa Salomão
Membro Titular, representante do Tribunal de Contas.

Marcelo Moreira dos Santos: Marcelo Moreira dos Santos
Membro Suplente, representante do Ministério Público.

Micherlon Mendonça dos Santos: _____

Membro Titular, representante dos Militares Inativos.

Anatal de Jesus Pires de Oliveira: _____

Membro Titular, representante dos servidores Cíveis Ativos.

Moisés Tavares de Araújo: _____

Membro Titular, representante dos servidores Cíveis Inativos.

Marlúcio de Almeida Souza: _____

Membro Titular, representante dos servidores da Assembléia Legislativa.

Antônio Márcio de Souza Pelaes: _____

Membro Titular, representante dos servidores do Poder Judiciário.

Xirlene do Socorro Costa: _____

Membro Titular, representante dos servidores do Tribunal de Contas.