

ATA DA DÉCIMA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA AMAPÁ PREVIDÊNCIA – COFISPREV DO ANO 2022.

Aos vinte e seis dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, através de videoconferência, aplicativo sala virtual da videoconferência pelo google.meet, devido ao período de contingenciamento em razão da pandemia do coronavírus, às quinze horas e quize minutos, teve início a décima quinta reunião extraordinária do Conselho Fiscal da Amapá Previdência – COFISPREV, coordenada pelo Presidente, Senhor Elionai Dias da Paixão, o qual cumprimentou os conselheiros. Com a palavra à secretária, Senhora Josilene de Souza Rodrigues, efetuou a leitura do **ITEM 01– Edital de Convocação** número vinte e quatro, o qual convocou os Conselheiros para fazerem-se presentes nesta sessão. **Verificação de quórum.** Foram chamados nominalmente os Conselheiros na seguinte ordem: **Elionai Dias da Paixão**, presente, **Helton Pontes da Costa**, presente, **Arnaldo Santos Filho**, presente, **Eduardo Corrêa Tavares**, presente, **Francisco das Chagas Ferreira Feijó**, presente, **Adriene Ribeiro Benjamin Pinheiro**, presente. **Justificativa de ausência.** Não houve. Registrado a presença do senhor Diego Campos, Diretoria Financeira Atuarial – DIFAT/AMPREV. **ITEM 02 –** Apresentação do sistema de gerenciamento da Diretoria Financeira da AMPREV das informações: Arrecadação; Investimentos; Contabilidade. (Diretoria Financeira Atuarial – DIFAT/AMPREV). O Presidente destacou que o objetivo dessa reunião é sanar dúvidas acerca de temas que vem passando pelas análises do colegiado, que inclusive tem ensejado recomendações nos processos já analisados, repassou a palavra para diretor explicar os assuntos deste item de pauta conforme entendimento. O Diretor Diego cumprimentou a todos, destacou que vem buscando melhorias nos trabalhos desenvolvidos na diretoria. De início falou sobre os investimentos, por enquanto o acompanhamento se dar em forma de relatórios produzidos na ferramenta Excel, está em processo de implantação a utilização do módulo de investimentos do SISPREVWEB, as informações da carteira de investimentos serão migradas para esse módulo, e poderá ser acompanhado através do APP Gestor baixado no celular, a atualização das informações será em tempo real, facilitando o acompanhamento e registro na contabilidade. Em seguida apresentou uma relação de processos que entende relevante para a Instituição, e o Conselho pode acompanhar os tramite pelo sistema, trata-se de compensações previdenciárias, cobrança de devolução de pagamento em duplicidade, parcelamento e pagamento de grau hierárquico militar, os quais são: 2019.62.200437PA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – PARCELAMENTO MILITAR GAB; 2019.62.300742PA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – CRÉDITO CORRENTE DECISÃO JUDICIAL; 2019.62.200435PA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – DÉBITO EXECUTIVO PREVIDENCIÁRIO; 2021.140.902131PA REL. DÉBITOS E CRÉDITOS PREVIDENCIÁRIOS TJAP; 2021.140.902134PA PEDÊNCIA CONTÁBIL CONTA 0203 – BENEFÍCIOS FOLHA; 2021.140.902122PA PEDÊNCIAS CONTÁBEIS (DEPÓSITOS DE TERCEIROS) BALANÇO 2020; 2021.140.1202610PA SOLICITAÇÃO RELATÓRIO DE PAG. COM JUROS E MULTA; 2021.140.902135PA SITUAÇÃO SEC. PREVIDÊNCIA (19 TERMOS DE PARCELAMENTOS DE 2018); 2021.140.902136PA SITUAÇÃO SEC. PREVIDÊNCIA (DE ACORDOS DE 2002, 2006 E 2009); 2021.140.1002341PA SITUAÇÃO SEC. PREVIDÊNCIA – TERMOS DE PARCELAMENTOS TJAP/AMPREV; 2021.140.1202611PA SEGREGAÇÃO MILITAR; 2021.263.400877PA DIFERENÇA PAGA Á EMPRESA VIGEX; 2022.260.200238PA COMPENSAÇÃO DOS MAGISTRADOS DO TJAP 2022; 2022.260.200193PA MANDADO DE SEGURANÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO; 2022.248.100136PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR – JANEIRO /2022; 2022.248.300355PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR – FEVEREIRO /2022; 2022.248.300471PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR – MARÇO / 2022; 2022.248.300474PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR – MARÇO /2022; 2022.248.400705PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR ABRIL /2022; 2022.248.500892PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR MAIO /2022; 2022.248.601098PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR JUNHO/2022; 2022.248.701248PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR JULHO/2022; 2022.248.801450PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR –



57 AGOSTO; 2022.248.901596PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR DE SETEMBRO/2022;
58 2022.248.1001773 GRAU HIERÁRQUICO MILITAR DE OUTUBRO/2022;
59 2022.260.500765PA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – RUI GUILHERME;
60 2022.260.100171PA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA JOÃO BRATI;
61 2022.140.200279PA GRAU HIERÁRQUICO MILITAR ATÉ 12/2022. Após
62 resumidamente explicou alguns processos. Os processos de compensações são
63 levantamentos de valores de auxílio doença e salário maternidade, está sendo tratado
64 como débitos e créditos. Processo de pendências contábeis de conta específica com
65 valores que trata de bloqueios judiciais, pagamento equivocado para uma empresa de
66 vigilância, pagamentos para fornecedores de valores a maior, estão apurando e será
67 tomado as providências cabíveis. Processo de benefícios de folha de pagamento, está
68 sendo apurado, caso não seja devido será dado a baixa contábil. Processos que trata dos
69 acordos de parcelamento e reparcelamento, está sendo apurado a situação de cada
70 acordo já firmado. Processos com informações da arrecadação contendo relatório
71 detalhado das receitas dos militares desde a criação da Amapá Previdência, fazer
72 constar receita apurada, receita arrecadada, receita em parcelamento, receita a arrecadar
73 e das parcelas inerentes em parcelamento. Processos para registrar na contabilidade e
74 realizar a cobrança de compensações de pagamento do grau hierárquico dos militares,
75 conforme prevê o artigo 112 da Lei nº 1.813 de 07 de abril de 2014. A arrecadação
76 também estava trabalhando de forma manual, recebiam dos poderes através de e-mail o
77 resumo das folhas, em seguida era feito os cálculos e emitidos os boletos para os
78 poderes repassarem as contribuições previdenciária, atualmente estão atualizando o
79 módulo arrecadação do sistema SISPREVWEB, bem como a emissão dos boletos,
80 futuramente esse procedimento poderá ser feito pelo próprio ente. O Conselheiro Helton
81 questionou se o e-mail utilizado, anteriormente, para o recebimento das informações dos
82 poderes era institucional ou pessoal. O Diretor respondeu que de início os trabalhos se
83 concentraram para utilização do módulo do sistema, pretende solicitar do setor
84 responsável a autuação, separado por mês, dos e-mails com as informações que
85 serviram como base de cálculo, guias de recolhimento e os valores repassados. O
86 Conselheiro Helton frisou sua preocupação em conhecer o procedimento de recebimento
87 das informações na arrecadação, com relação a lista de processos, caso for necessário
88 irão solicitar alguns para observar. O Conselheiro Arnaldo pediu esclarecimentos quando
89 será encaminhado as respostas das ressalvas dos relatórios das análises contábeis dos
90 meses anteriores. O Presidente explicou que o Conselho vem observando algumas
91 fragilidades no controle das informações e nos lançamentos do sistema contábil, por
92 exemplo, o Conselho buscou informações de registro de valores a arrecadar, e a
93 contabilidade respondeu que não teriam a informação quanto a origem, no mês seguinte
94 o lançamento apareceu zerado sem qualquer justificativa. O Diretor sugeriu realizar uma
95 reunião de trabalho com a equipe da contabilidade, para sanar as dúvidas e resolver as
96 pendências nos próximos balancetes de 2022. O Conselheiro Arnaldo frisou que a ideia é
97 buscar sanar as impropriedades para melhorar a qualidade da informação. O Conselheiro
98 Feijó destacou que tem observado o esforço, as peças contábeis estão devidamente
99 apresentadas, mas perceberam a necessidade de ter um mecanismo de controle para
100 checar as informações, o registro das movimentações e observações através de notas
101 explicativas. O Presidente solicitou do Diretor Diego um relatório detalhando dos
102 procedimentos que está sendo tomado para melhoria dos trabalhos da diretoria
103 financeira, mencionar a fase que se encontra, posteriormente na responsabilidade do
104 Conselheiro Helton fica a produção do relatório destacando os pontos importantes
105 discutidos nessa reunião, bem como sugestões, se for o caso. Em seguida todos
106 agradeceram a disponibilidade do Diretor Financeiro, Sr. Diego Campos. O Assessor
107 Técnico de Planejamento, Sr. Milton Gonçalves, se fez presente nesta sessão para
108 informar ao colegiado que a Controladoria Geral do Estado do Amapá – CGE,
109 encaminhou a manifestação pela aprovação sem ressalvas da prestação de contas da
110 AMPREV do exercício de 2021, mérito também da contribuição do Conselho Fiscal. Os
111 Conselheiros parabenizaram pelo avanço e agradeceram o comunicado. **ITEM 03 –**
112 Distribuição da resposta ao OFÍCIO Nº 0118/2022 COFISPREV – AMPREV,



acompanhamento dos acordos de parcelamentos e reparcelamentos de débitos de repasses previdenciário. Distribuído para as análises do Conselheiro Helton, e de forma paralela para a Conselheira Adrilene caso tenha algum impedimento do Conselheiro. **ITEM 04 –** OFÍCIO CIRCULAR Nº 0012/2022 ASPLAN – AMPREV, solicitação de elaboração e encaminhamento de planejamento estratégico setorial, (prazo 10 dias úteis, data documento 5 de outubro de 2022). Distribuído para o Conselheiro Arnaldo relatar. **ITEM 05 -** Atualização do Plano de Trabalho do COFISPREV para o exercício 2022 (exigência Pro-Gestão). A Conselheira Adrilene ficou com a responsabilidade de atualizar e relatar, também de forma paralela para o Conselheiro Helton Pontes. **ITEM 06 – Comunicação dos Conselheiros.** Definido as datas das reuniões do mês de novembro: extraordinárias nos dias 18 e 21, pautas com os processos na relatoria dos Conselheiros Arnaldo e Helton, e dia 29 ordinária, processo Conselheiro Presidente Elionai. **ITEM 07 – O que ocorrer.** Não houve assunto. E nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente do COFISPREV agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião exatamente às dezessete horas e cinquenta e seis minutos, da qual eu, Josilene de Souza Rodrigues, Secretária, lavrei a presente ata, que será assinada pelos Senhores Conselheiros presentes e por mim. Macapá – AP, 26 de outubro de 2022.

Elionai Dias da Paixão

Conselheiro Titular/Presidente do COFISPREV

Helton Pontes da Costa

Conselheiro Titular/Vice-Presidente do COFISPREV

Arnaldo Santos Filho

Conselheiro Titular

Eduardo Corrêa Tavares

Conselheiro Titular

Francisco das Chagas Ferreira Feijó

Conselheiro Suplente

Adrilene Ribeiro Benjamin Pinheiro

Conselheira Titular

Josilene de Souza Rodrigues

Secretária

